

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Volksschulgemeinde Retz schreibt die Stelle als

### **Schulassistent / Stützkraft**

im Ausmaß von 20 Wochenstunden in der Volksschule Retz mit Dienstantritt  
**ab 7. September 2026** aus.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025, LGBl. 15/2024 idgF., Verwendungszweig Elementar- und sozialpädagogischer Dienst, Verwendungsgruppe P1, Stufe 1.  
Der Monatsbezug beträgt für 20 Wochenstunden mindestens EUR 1.252,35 brutto.

#### AUFGABENBEREICH:

- Unterstützung der Lehrkräfte im Schulalltag
- Begleitung und Förderung von Kindern im Unterricht
- Unterstützung bei der Hygieneerziehung (Begleitung zur Toilette, Wechseln der Windel)
- Unterstützung bei organisatorischen Tätigkeiten
- Förderung eines wertschätzenden und positiven Lernumfeldes

#### ANSTELLUNGSERFORDERNISSE:

- Beherrschung der deutschen Sprache in dem für diese Verwendung erforderlichen Ausmaß
- Erfahrung im pädagogischen Bereich ist wünschenswert, jedoch keine Voraussetzung
- Körperliche und geistige Eignung
- Unbescholtenheit (Strafregisterbescheinigung erforderlich)
- Einsatzbereitschaft, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit, Höflichkeit und Verlässlichkeit
- Einfühlungsvermögen, Geduld und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur laufenden Fort- und Weiterbildung

#### **Bewerbung:**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto) richten Sie bitte **bis spätestens 19. Juni 2026** an: [eva.heilinger@outlook.com](mailto:eva.heilinger@outlook.com) oder an die Volksschulgemeinde Retz, z. Hd. Obfrau Eva HEILINGER, Hauptplatz 30, 2070 Retz

Die Obfrau:

Volksschulgemeinde  
  
Retz

Eva Heilinger, Stadträtin